

NR.2628/11.08.2014

### **MANAGERUL SPITALULUI ORĂȘENESC CÎMPENI**

Anunță desfășurarea concursului pentru funcția de *director medical*  
în cadrul Spitalului Orășenesc Cîmpeni jud. Alba

1. *Denumirea funcției scoase la concurs - director medical* ;
2. *Locul și perioada de desfășurare a concursului* - la sediul Spitalului Orășenesc Cîmpeni, str. Horea, nr. 63, în perioada 25.09.2014--26.09.2014;
3. *Condiții de înscriere*

La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice.

**Criterii generale:**

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu sunt condamnați penal sau în curs de urmărire penală;
- c) sunt apți din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor Legii nr. 263/2010 privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale.

**Criterii specifice:**

- pentru directorul medical:
  - sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil medicină;
  - sunt confirmați ca medic specialist sau primar;
  - au cel puțin 2 ani vechime ca medic specialist sau au competență/atestat în managementul serviciilor de sănătate ori sunt absolvenți ai cursului de management spitalicesc;

4. *Locul și perioada de înscriere* – Dosarul de înscriere se depune la Spitalul Orășenesc Cîmpeni, cel mai tarziu până în data de 15.09.2014 ora 14,00;

5. *Dosarul de înscriere va conține în mod obligatoriu, sub sancțiunea respingerii:*

- a) cererea de înscriere;
- b) copia actului de identitate;
- c) copia legalizată a diplomei de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;

- e) adeverința care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
  - f) cazierul judiciar;
  - g) copii de pe diplomele de studii și alte acte care atestă calitatea de doctor în științe medicale, cadru didactic universitar de predare, participarea la programe de cercetare acreditate, efectuarea unor specializări, cursuri, stagii, competente/atestare etc., în funcție de postul pentru care concurează;
  - h) declarația pe propria răspundere că nu este urmărit penal și nu are cunoștință că a început urmărirea penală asupra sa;
  - i) declarația pe propria răspundere privind colaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
  - j) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic
  - k) proiectul/lucrarea de specialitate realizat de către candidat (sigilat) întocmit conform temei cadru și structurii date;
  - l) chitanța de plată a taxei de participare la concurs.
6. *Cuantumul taxei de participare la concurs este de 150 lei și se achită la casieria Spitalului Orasenesc Cîmpeni.*
7. *Concursul se desfășoară în două etape după cum urmează :*
- 7.1. verificarea îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite, etapa eliminatorie: 18.09.2014;
  - 7.2. susținerea probelor de evaluare constând în:
    - 7.2.1. proba scrisă prin test grila : 25.09.2014, ora 10,00
    - 7.2.2. susținerea proiectului/lucrării de specialitate 26.09.2014 ora 10,00;
    - 7.2.3. interviul de selecție: 26.09.2014 ora 13,00.

8. *Organizarea și desfășurarea concursului se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Sănătății Publice Nr. 284 din 12 februarie 2007 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice.*

Dosarele de înscriere se depun la secretarul comisiei de concurs. În data de 18.09.2014, ora 10,00 comisia studiază dosarele depuse și stabilește pentru fiecare rezultatul prin înscrierea mențiunii „admis” sau „respins”.

Candidații al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestație în cel mult 24 de ore de la data comunicării rezultatului. Contestația se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii.

Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

Proba scrisă de verificare a cunoștințelor prin test grila (pix sau cerneala albastră) se desfășoară pe durata a cel mult 3 ore. Pentru a fi declarați „Admiși”, candidații trebuie să obțină media finală de cel

puțin 7,00, iar la fiecare probă , minimum nota 6,00. Media finala a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare. La medii finale egale, departajarea candidaților se face pe baza mediei obținute la proba scrisă de verificare a cunoștințelor prin test grila, iar la menținerea egalității, pe baza notei obținute la interviu.

Interviul de selecție are scopul de a permite membrilor comisiei de concurs/examen să constate, analizând și rezultatele obținute la lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor și proiectul, dacă respectivul candidat își va putea îndeplini obligațiile în noua funcție și dacă este cel mai potrivit pentru acest post din punctul de vedere al experienței profesionale, aptitudinilor de comunicare, aptitudinilor și cunoștințelor manageriale și ambițiilor profesionale. Interviul de selecție se desfășoară în plenumul comisiei de concurs/examen.

Comunicarea rezultatelor finale se face prin afișare la sediul spitalului și pe site-ul [www.spitalulcampeni.ro](http://www.spitalulcampeni.ro) în termen de 24 de ore de la finalizarea concursului.

Eventualele contestații față de rezultatul final al concursului/examenului pot fi formulate în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor și vor fi soluționate de comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii. Contestațiile se depun la secretarul comisiei iar modul de soluționare a contestațiilor va fi afișat la sediul spitalului. Rezultatul interviului de selecție nu se poate contesta.

## **BIBLIOGRAFIA PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE DIRECTOR MEDICAL**

### **A. DIN DOMENIUL LEGISLATIEI**

- Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare (Titlul I,VII,XII,XV);
- Hotărârea Guvernului nr. 117/2013 pentru aprobarea contractului cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pe anii 2013 -2014;
- Ordin MS nr.870/01.07.2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea garzilor în unitățile publice din sectorul sanitar;
- Ordin MS nr.921/27.07.2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
- Ordin MS nr.919/27.07.2006 privind aprobarea normelor metodologice de înregistrare, stocare, prelucrare și transmitere a informațiilor legate de activitatea spitalului;

- Ordin MS nr.914/26.07.2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;
- Legea nr.53/2003 Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin M.S nr. 916/ 27.07.2006 privind aprobarea Normelor de supraveghere și control al infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare;
- Legea nr.346/2002 privind accidentele de muncă și bolile profesionale cu modificările și completările ulterioare și normele de aplicare;
- HG nr. 1425/2006 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006;
- Ordin nr.972/28.06.2010 pentru aprobarea procedurilor, standardelor și metodologiei de acreditare a spitalelor;
- Ordin nr.946/04.07.2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial al entităților publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial;
- Legea nr.284/2010, privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice; Legea nr.285/2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice; Legea nr.283/2011 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2010 pentru completarea art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MSP nr. 1628 din 24 septembrie 2007, privind aprobarea modelului contractului de administrare a spitalului public din rețeaua Ministerului Sănătății Publice;
- Ordinele ministrului sănătății publice nr. 1029/2010-privind aprobarea modelului contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natură cheltuielilor de personal sau după caz, cheltuielilor materiale pentru bunuri și servicii pentru cabinetele cuprinse în structura organizatorică a spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale și 1031/2010-privind aprobarea modelului contractului pentru desfășurarea activităților prevăzute în programele naționale de sănătate de evoluare, profilactice și cu scop curative finanțate din bugetul M.S., din fonduri de la bugetul de stat și din venituri proprii, derulate de către spitalele publice, din rețeaua autorităților administrației publice locale;
- Ordonanța de Urgență nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

B. DIN DOMENIUL MANAGEMENTULUI SANITAR

- Scoala Nationala de Sanatate Publica si Management Sanitar – Managementul Spitalului, editura Public H.Press,2006, Bucuresti.

**TEME CADRU  
PENTRU PROIECTUL DE SPECIALITATE PENTRU  
POSTUL DE DIRECTOR MEDICAL**

1. Imbunatatirea structurii si organizarii spitalului
  - a) analiza circuitelor functionale ;
  - b) analiza structurii pe sectii;
  - c) evaluarea raportului dintre structura spitalului si serviciile furnizate
  - d) propuneri de imbunatatire a structurii organizatorice a spitalului
  
2. Evaluarea serviciilor de sanatate furnizate de spital
  - a) analiza activitatii clinice a spitalului pe tipuri de servicii;
  - b) analiza fluxurilor de date clinice pe tipuri de servicii furnizate ( codificare, colectare, transmitere, validare);
  - c) imbunatatirea capacitatii de raspuns a spitalului la nevoile bolnavilor;
  - d) propuneri de imbunatatire a performantei spitalului pe baza analizei activitatii clinice;

Candidatii aleg una dintre temele de mai sus si dezvolta un proiect de management care vizeaza spitalul public pentru care concureaza (maxim 8-10 pagini tehnoredactate la fonturi de 14), conform structurii propuse mai jos.

**STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT:**

- A. Descrierea situatiei actuale a spitalului;
- B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunitati si amenintari;
- C. Identificarea problemelor critice;
- D. Selectionarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute;
- E. Dezvoltare planului de management pentru problema prioritara identificata
  1. Scop;
  2. Obiective indicatori;
  3. Activitati
    - a) definire;
    - b) incadrare in timp -grafic Gantt;
    - c) resurse necesare – umane, materiale ,financiare;

- d) responsabilitati;
- 4. Rezultate asteptate;
- 5. Monitorizare indicatori;
- 6. Evaluare indicatori.

### Grila de punctare a proiectului de management

Se acorda din oficiu 1 punct pentru:

- 0,5 p pentru respectarea indicatiilor la fonturi de 14;
- 0,5 p pentru respectarea numarului de pagini maximum

8-10 pagini;

- A. Descrierea situatiei actuale a spitalului:0,5 p
- B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunitati si amenintari:2 p
- C. Identificarea problemelor critice:1 p
- D. Selectionarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute:0,5 p
- E. Dezvoltare planului de management pentru problema prioritara identificata 5 p:
  - 1. Scop 0,5 p
  - 2.Obiective indicatori 0,5 p
  - 3. Activitati: 2,5 p
    - a) definire 0,25 p
    - b) incadrare in timp -grafic Gantt 1p
    - c) resurse necesare – umane,materiale ,financiare 1p
    - d) responsabilitati 0,25p
  - 4. Rezultate asteptate: 0,50 p
  - 5. Monitorizare indicatori:0,50 p
  - 6. Evaluare indicatori: 0,50 p

Informatii suplimentare la telefon 0258771717 interior 49.

**MANAGER,  
ING. NARITA GHEORGHE REMUS**

