

Nr.3467 din 04.11.2019

MANAGERUL SPITALULUI ORĂȘENESC CÎMPENI

Anunță desfasurarea concursului pentru ocuparea funcției de **director medical** în cadrul Spitalului Orasenesc Cîmpeni jud. Alba

1. Denumirea funcției scoase la concurs - **director medical;**

2. Dosarul de înscriere va contine in mod obligatoriu, sub sanctiunea respingerii:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) copie de pe certificatul de medic specialist;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- j) proiectul de specialitate;

3. Locul de depunere a dosarului de concurs - la secretariatul Spitalului Orășenesc Cîmpeni, str. Horea, nr. 63, jud. Alba, pana în data de 21.11.2019 - inclusiv, de luni pana vineri, între orele 8,00 - 15,00. Proiectul de specialitate trebuie să fie realizat individual de către candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 8 - 10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 și trebuie să fie depus la înscriere.

4. Datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei de concurs- Bota Denisa nr.telefon 0258771717 int.49, email spitalul_cimpeni@yahoo.com;

5. Conditii de înscriere

La concurs/examen se pot înscrie candidatii care indeplinesc cumulativ, criteriile generale si specifice.

Criterii generale:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face

incompatibilii cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Criterii specifice:

➤ pentru directorul medical:

1. sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul medicină, specializarea medicină;

2. sunt confirmați cel puțin medic specialist;

3. au minimum 5 ani vechime în specialitatea respectivă;

6. Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

Concursul se desfășoară în doua etape după cum urmează :

6.1. verificarea îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite, etapa eliminatorie: în data de 22.11.2019, ora 10.00 la sediul Spitalului Orasenesc Cîmpeni;

6.2. susținerea probelor de evaluare constând în:

6.2.1. proba scrisă – lucrare scrisă/test grilă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului: în data de 29.11.2019, ora 10,00 la sediul Spitalului Orasenesc Cîmpeni;

6.2.2. susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului în data de 04.12.2019, ora 09.00 la sediul Spitalului Orasenesc Cîmpeni și, a interviului de selecție;

7. Bibliografia pentru ocuparea FUNCȚIEI DE DIRECTOR MEDICAL A. DIN DOMENIUL LEGISLAȚIEI :

- Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății , cu modificările și completările ulterioare(Titul I, VII, XII, XV);
- ORDIN Nr. 961/2016 din 19 august 2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare, cu modificările și completările ulterioare ;
- HOTĂRÂRE Nr. 140/2018 din 21 martie 2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018 - 2019;
- ORDIN Nr. 397/836/2018 din 27 martie 2018 -privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2018 a Hotărârii Guvernului nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018 - 2019;
- LEGEA Nr. 319/2006 din 14 iulie 2006 Legea securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare;

- ORDIN Nr. 156/915/2019 din 18 octombrie 2019 privind reglementarea unor măsuri în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru punerea în aplicare a prevederilor art. V din Ordonanța Guvernului nr. 17/2015 privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare și modificarea și completarea unor acte normative;
- LEGEA Nr. 46/2003 din 21 ianuarie 2003 Legea drepturilor pacientului cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN Nr. 1410/2016 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003;
- ORDIN Nr. 1782/576/2006 din 28 decembrie 2006 privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN Nr. 4453 din 20 ianuarie 2010 privind aprobarea unor măsuri de eficientizare a activității la nivelul asistenței medicale ambulatorii în vederea creșterii calității actului medical în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
- ORDIN Nr. 320 din 15 februarie 2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public;
- Ordinul M.S. nr.870/01.07.2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de munca , organizarea și efectuarea garzilor în unitățile publice din sectorul sanitar;
- Ordinul M.S. nr.921 /27.07.2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
- Ordinul M.S. nr.919/27.07.2006 privind aprobarea normelor metodologice de înregistrare , stocare , prelucrare și transmitere a informațiilor legate de activitatea spitalului;
- Ordinul M.S.nr.914/26.07.2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;
- Legea nr.53/2003 Codul Muncii , cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.S. nr.1101/30.09.2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
- Legea nr.346/2002 privind accidentele de munca și bolile profesionale. cu modificările și completările ulterioare și normele de aplicare;
- H.G.nr.1425/2006 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în munca nr.319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.446/18.04.2017 pentru aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN Nr. 600/2018 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice cu modificările și completările ulterioare;
- Legea -CADRU Nr. 153/2017 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MSP nr.1628 din 24 septembrie 2007 , privind aprobarea modelului contractului de administrare a spitalului public din rețeaua Ministerului Sănătății Publice;
- Ordinul nr. 1029 din 15 iulie 2010 privind aprobarea modelului Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal sau, după caz, cheltuielilor materiale pentru bunuri și servicii pentru cabinetele cuprinse în

structura organizatorică a spitalului public din rețeaua autoritaților administrației publice cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență nr.162/ 2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale , cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN Nr. 840/2018 din 29 martie 2018 privind aprobarea regulilor de confirmare din punctul de vedere al datelor clinice și medicale la nivel de pacient pentru cazurile spitalizate în regim de spitalizare continuă și de zi, precum și a metodologiei de evaluare a cazurilor neconfirmate din punctul de vedere al datelor clinice și medicale pentru care se solicită reconfirmarea cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN Nr. 1706 din 2 octombrie 2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor cu modificările și completările ulterioare.

8. Calendarul desfășurării concursului:

07.11.2019	Afișarea anunțului pentru concurs la avizier, pe pagina de internet a unității sanitare, pe portalul posturi.gov.ro , precum și publicarea acestuia în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, și într-un cotidian de largă circulație.
21.11.2019 ora 15 ⁰⁰	Termen limită de depunere a dosarelor de către candidați
22.11.2019 ora 10 ⁰⁰	Selecția dosarelor de concurs
25.11.2019	Depunerea contestațiilor cu privire la selecția dosarelor
26.11.2019	Soluționarea contestațiilor cu privire la selecția dosarelor și afișarea rezultatelor acestora
29.11.2019 ora 10 ⁰⁰	Sustinerea test grila lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului
29.11.2019	Afișare rezultat probă scrisă
02.12.2019	Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise
03.12.2019	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise și afișarea rezultatelor acestora
04.12.2019 începând cu ora 09 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	Sustinerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului și a interviului de selecție; Afișarea rezultatelor.
05.12.2019 până la ora 14 ³⁰	Depunerea contestațiilor privind rezultatul final, cu excepția interviului de selecție.
06.12.2019	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatului final.

9. Organizarea și desfășurarea concursului se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Sănătății Publice nr.954 din 24 august 2017, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice.

Dosarele de înscriere se depun la secretariatul unității. În data de 22.11.2019, ora 10,00 comisia studiază dosarele depuse și stabilește pentru fiecare rezultatul prin înscrierea mențiunii " admis" sau " respins".

Candidații al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestație în cel mult 24 de ore de la data comunicării rezultatului verificării. Contestația se soluționează în termen de 24 de ore de la data depunerii de către comisia de soluționare a contestațiilor.

probele de evaluare se noteaza cu note de la 1 la 10.

Proba scrisa de verificare a cunostintelor prin test-grilă/lucrare scrisă (pix sau cerneala albastra) se desfasoara pe durata a cel mult 3 ore. Pentru a fi declarati "admisi", candidatii trebuie sa obtina media finala de cel putin 7,00, iar la fiecare proba , minimum nota 6,00. Media finala a fiecarui candidat se calculeaza cu doua zecimale, ca medie aritmetica a notelor obtinute la probele de evaluare. La medii finale egale, departajarea candidatilor se face pe baza mediei obtinute la proba scrisa de verificare a cunostintelor prin test grila/lucrare scrisa de verificare a cunostintelor , iar la mentinerea egalitatii, pe baza notei obtinute la interviu.

Interviul de selectie are scopul de a permite membrilor comisiei de concurs/examen sa constate, analizand si rezultatele obtinute la testul grila/lucrarea scrisa de verificare a cunostintelor si proiectul de specialitate , daca respectivul candidat isi va putea indeplini obligatiile in noua functie si daca este cel mai potrivit pentru acest post din punct de vedere al experientei profesionale , aptitudinilor de comunicare , aptitudinilor si cunostintelor manageriale si ambitiilor profesionale. Interviul de selectie se desfasoara in plenumul comisiei de concurs/examen.

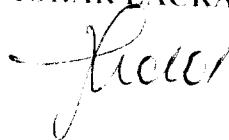
Comunicarea rezultatelor finale se face prin afisare la sediul spitalului si pe site – ul www.spitalulecampeni.ro în termen de 24 de ore de la finalizarea concursului.

Eventualele contestatii fata de rezultatul final al concursului/examenului pot fi formulate în termen de 24 de ore de la data afisarii rezultatelor si vor fi solutionate de comisia de solutionare a contestatiilor , în termen de 24 de ore de la data depunerii.

Contestatiile se depun la secretarul comisiei , iar modul de solutionare a contestatiilor va fi afisat la sediul spitalului. Rezultatul interviului de selectie nu se poate contesta.

Candidații declarați admiși în urma concursului/examenului sunt numiți pe posturile pentru care au concurat prin act administrativ al managerului spitalului și încheie cu acesta contract de administrare, în conformitate cu prevederile actelor normative.

MANAGER,
DR. MORAR LĂCRĂMIOARA



AVIZ JURIDIC,
AV. DRĂGOIU HOREA- VIRGIL

