



Spitalul  
Orășenesc  
Câmpeni



*CONSILIUL LOCAL ORAȘ CÂMPENI  
SPITALUL ORĂȘENESC CÂMPENI  
Str. Horea Nr.63, Câmpeni,  
Cod poștal 515500, Telefon 0258-771715/771717, Fax 0258-771976,  
E-mail: [spitalul\\_cimpeni@yahoo.com](mailto:spitalul_cimpeni@yahoo.com)  
Site: [www.spitalulcimpeni.ro](http://www.spitalulcimpeni.ro)*

Nr. inregistrare: 483 / 04.02.2025

## ANUNT

**Spitalul Orasenesc Campeni** organizeza concurs pentru

Ocuparea functiei specifice **COMITETULUI DIRECTOR:**

**DIRECTOR FINANCIAR –CONTABIL POST CONTRACTUAL VACANT PE PERIODA DETERMINATA DE 4 ANI**

Concursul se organizeaza in conformitate cu dispozitiile art.181 din Legea 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii cu modificarile si completarile ulterioare, Ordinului M.S. nr.284/2007 privind aprobarea Metodologiei cadru de organizare si desfasurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea functiilor specifice comitetului director din spitalele publice, modificat de art.1 din Ordinul M.S.nr 954/2017.

Concursul se va desfasura conform metodologiei de organizare si desfasurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea functiilor specifice Comitetului Director din cadrul Spitalului Orasenesc Campeni, aprobata prin Decizia Managerului nr.41/31.01.2025

Concursul va avea loc in perioada 21.02.2025 – 13.03.2025 la sediul Spitalului Orasenesc Campeni, str. Horea, nr. 63, jud. Alba si cuprinde urmatoarele probe de evaluare:

- a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
- b) susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
- c) interviul de selecție ( in cazul in care la concursul organizat in vederea ocuparii unui post din comitetul director nu se prezinta cel puțin 2 candidati, incadrarea pe post se face prin examen)

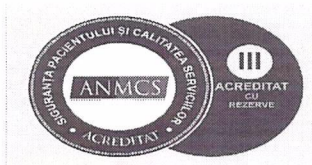
Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

Pentru a fi declarati admisi, candidatii trebuie să obțină în cadrul concursului/examenului media finală cel puțin 7,00, iar la fiecare proba minimum nota 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare.

Pe baza mediilor finale, comisia de concurs stabilește, în ordinea descrescătoare a mediilor, candidatul admis la concurs. La medii finale egale, departajarea candidaților se face pe baza



Spitalul  
Orășenesc  
Câmpeni



*CONSILIUL LOCAL ORAȘ CÂMPENI  
SPITALUL ORĂȘENESC CÂMPENI*

*Str. Horea Nr.63, Câmpeni,*

*Cod poștal 515500, Telefon 0258-771715/771717, Fax 0258-771976,*

*E-mail: [spitalul\\_cimpeni@yahoo.com](mailto:spitalul_cimpeni@yahoo.com)*

*Site: [www.spitalulcimpeni.ro](http://www.spitalulcimpeni.ro)*

mediei obținute la testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor, iar la menținerea egalității, pe baza notei obținute la interviul de selecție.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu excepția interviului de selecție, în termen de 24 de ore de la data afisării.

La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice.

I.Criteriile de înscriere la concurs:

**Criteriile generale sunt următoarele:**

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

**Criteriile specifice sunt următoarele:**

1. sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
2. au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;

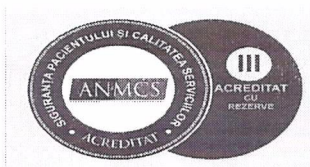
**Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:**

- a) cererea de înscriere; (ANEXA 1)
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverința care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz (copie carte de muncă, adeverința/e angajator, raport Revisal etc);





Spitalul  
Orășenesc  
Câmpeni



**CONSILIUL LOCAL ORAȘ CÂMPENI**  
**SPITALUL ORĂȘENESC CÂMPENI**  
*Str. Horea Nr.63, Câmpeni,*  
*Cod poștal 515500, Telefon 0258-771715/771717, Fax 0258-771976,*  
*E-mail: spitalul\_cimpeni@yahoo.com*  
*Site: www.spitalulcimpeni.ro*

f) cazierul judiciar;

g) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;

h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate ( apt din punct de vedere fizic si neuropsihic);

i) proiectul de specialitate realizat individual de catre candidat, intr-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 in Times New Roman spatiere intre randuri de 1,5;

(1) Candidații își aleg tema pentru proiectul de specialitate din cele stabilite de comisia de concurs, prin publicația de concurs, și îl depun odată cu înscrierea la concurs.

(2) Proiectul de specialitate trebuie să fie realizat individual de către candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 8 - 10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 in Times New Roman, spatiere între randuri de 1,5 și trebuie să fie depus la înscriere.

(3) Evaluarea și susținerea proiectului de specialitate se fac în plenul comisiei de concurs/examen.

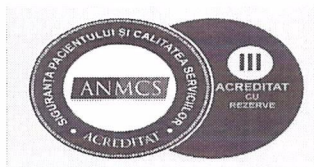
(4) În urma susținerii orale a proiectului de specialitate, evaluării conținutului și a răspunsurilor date la întrebările comisiei de concurs, fiecare membru al comisiei acordă câte o notă. Nota finală, cu două zecimale, este media notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

#### CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	07.02.2025
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Orasenesc Campeni, cu sediul în Campeni, str. Horea, nr. 63, judetul Alba.	21.02.2025, ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	25.02.2025, ora 12.00



Spitalul  
Orășenesc  
Câmpeni



**CONSILIUL LOCAL ORAȘ CÂMPENI**  
**SPITALUL ORĂȘENESC CÂMPENI**  
**Str. Horea Nr.63, Câmpeni,**  
**Cod poștal 515500, Telefon 0258-771715/771717, Fax 0258-771976,**  
**E-mail: [spitalul\\_cimpeni@yahoo.com](mailto:spitalul_cimpeni@yahoo.com)**  
**Site: [www.spitalulcimpeni.ro](http://www.spitalulcimpeni.ro)**

4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	26.02.2025, ora 15.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	27.02.2025, ora 15.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	28.02.2025, ora 15.00
7.	Susținerea probei scrise	03.03.2025, ora 09.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	03.03.2025, ora 15.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	04.03.2025, ora 15.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor probei scrise	05.03.2025, ora 15.00
11.	Susținerea orală a proiectului de specialitate	06.03.2025, ora 09.00
12.	Afișarea rezultatului susținere orală a proiectului de specialitate	06.03.2025, ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele susținerii orală a proiectului de specialitate	07.03.2025, ora 15.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor susținerii orală a proiectului de specialitate	10.03.2025, ora 15.00
15.	Susținerea interviului de selecție	11.03.2025, ora 09.00
16.	Afișarea rezultatului interviului de selecție	11.03.2025, ora 14.00
17.	Afișarea rezultatelor finale în urma susținerii probelor de evaluare	11.03.2025, ora 15.00
18.	Depunerea contestațiilor față de rezultatul final	12.03.2025, ora 15.00
19.	Data limită de soluționare a eventualelor contestații la rezultatul final al concursului, cu excepția interviului	13.03.2025, ora 10.00
20.	Afișarea rezultatelor finale	13.03.2025, ora 15:00

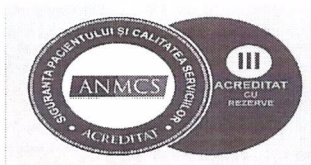
Calendarul poate surveni modificări în funcție de numărul candidaților înscriși la concurs

Dosarul de înscriere se depune la sediul unității, la d.na Sultiu Gligor Amalia Emilia- secretarul comisiei de concurs, până la data de 21.02.2025 ora 14:00.





Spitalul  
Orășenesc  
Câmpeni



*CONSILIUL LOCAL ORAȘ CÂMPENI  
SPITALUL ORĂȘENESC CÂMPENI  
Str. Horea Nr.63, Câmpeni,  
Cod poștal 515500, Telefon 0258-771715/771717, Fax 0258-771976,  
E-mail: [spitalul\\_cimpeni@yahoo.com](mailto:spitalul_cimpeni@yahoo.com)  
Site: [www.spitalulcimpeni.ro](http://www.spitalulcimpeni.ro)*

Copiile de pe actele mentionate mai sus se prezinta insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitate cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs.

Temele pentru proiectul de specialitate, structura proiectului de specialitate, precum si bibliografia de concurs pentru postul de director financiar-contabil se afiseaza la sediul Spitalului Orasenesc Campeni si pe site-ul acestuia.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul unitatii sau la telefon nr 0258-771717, int 35 , cat si pe site-ul spitalului [www.spitalulcimpeni.ro](http://www.spitalulcimpeni.ro).

## **BIBLIOGRAFIE**

Pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției de

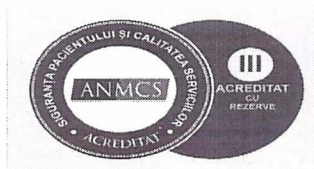
**DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL** din cadrul Spitalului Orasenesc Campeni

### **A.DIN DOMENIUL LEGISLAȚIEI**

1. Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare:TITLUL VII-Spitalele
2. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.82/1991 a contabilității, republicată cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea - cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice cu modificările si completările ulterioare;
5. Ordonanța Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările si completările ulterioare;
6. Ordinul M.F.P. nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum si organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul M.S. nr.1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli a spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice; H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziții publice;
9. Ordinul M.S. nr.921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului



Spitalul  
Orășenesc  
Câmpeni



*CONSILIUL LOCAL ORAȘ CÂMPENI  
SPITALUL ORĂȘENESC CÂMPENI  
Str. Horea Nr.63, Câmpeni,  
Cod poștal 515500, Telefon 0258-771715/771717, Fax 0258-771976,  
E-mail: [spitalul\\_cimpeni@yahoo.com](mailto:spitalul_cimpeni@yahoo.com)  
Site: [www.spitalulcimpeni.ro](http://www.spitalulcimpeni.ro)*

public;

10. Ordinul M.S.P. nr.1567/2007 privind aprobarea valorilor medii naționale ale indicatorilor de performanță ai managementului spitalului;

11. Ordinul M.S. nr.1096 / 2016 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr.914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;

12. Ordinul M.F.P. nr.923/2014, republicat pentru aprobarea normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;

13. Ordinul M.F.P. nr. 2021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005;

14. Ordinul M.S. nr.414/ 2006 privind aprobarea reglementărilor contabile specifice domeniului sanitar;

15. Ordinul M. E.F. nr.2634 / 2015 privind documentele financiare contabile, cu modificările și completările ulterioare;

16. Ordinul M.F.P. nr.2861 / 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

17. Ordonanța Guvernului nr.81/ 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

## **B. DIN DOMENIUL MANAGEMENTULUI**

1. Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar – Managementul Spitalului Editura Publică H Press 2006.

### **TEMELE-CADRU PENTRU PROIECTUL DE SPECIALITATE**

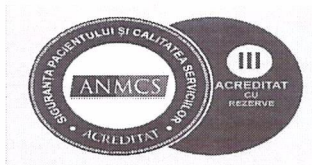
În vederea ocupării funcției de director financiar-contabil din cadrul Spitalului Orășenesc Câmpeni

#### **1.Modalitatea de conducere și organizare a contabilității financiare a spitalului**





Spitalul  
Orășenesc  
Câmpeni



*CONSILIUL LOCAL ORAȘ CÂMPENI  
SPITALUL ORĂȘENESC CÂMPENI  
Str. Horea Nr.63, Câmpeni,  
Cod poștal 515500, Telefon 0258-771715/771717, Fax 0258-771976,  
E-mail: [spitalul\\_cimpeni@yahoo.com](mailto:spitalul_cimpeni@yahoo.com)  
Site: [www.spitalulcimpeni.ro](http://www.spitalulcimpeni.ro)*

- a) Evaluarea eficienței sistemului informatic în activitatea financiar-contabilă;
- b) Propuneri de îmbunătățire a evidenței financiar-contabile;

## **2. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării.**

- a) Fundamentarea activităților;
- b) Determinarea cheltuielilor pe secții și tipuri de cheltuieli;
- c) Indicatori de eficiență determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor spitalului;

## **3. Analiza situației economico-financiare a spitalului;**

- a) Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
- b) Analiza cheltuielilor spitalului pe tipuri de secții;
- c) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;

## **4. Metode de creștere a eficienței utilizării resurselor financiare disponibile pentru sănătate;**

- a) Măsurile de creștere a eficienței;
- b) Dezvoltarea măsurilor de eficiență;
- b) Analiza pe baza contului de profit și pierdere.

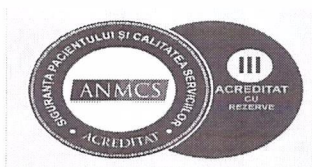
## **5. Strategia managementului în activitatea de investiții**

- a) În echipamente;
- b) Modernizare de secții;
- c) Extinderi;
- d) Reparații capitale.

Candidații aleg una dintre temele de mai sus și dezvoltă un proiect de specialitate care vizează spitalul (maxim 8-10 pagini, font de 14 în Times New Roman, spațiere între rânduri de 1,5) și care trebuie depus la înscriere.



Spitalul  
Orășenesc  
Câmpeni



*CONSILIUL LOCAL ORAȘ CÂMPENI  
SPITALUL ORĂȘENESC CÂMPENI  
Str. Horea Nr.63, Câmpeni,  
Cod poștal 515500, Telefon 0258-771715/771717, Fax 0258-771976,  
E-mail: spitalul\_cimpeni@yahoo.com  
Site: www.spitalulcimpeni.ro*

## **GRILA DE PUNCTARE A PROIECTULUI/LUCRĂRII DE SPECIALITATE**

### **A. Forma de prezentare a proiectului 1 p:**

- pentru respectarea indicațiilor fonturi de 14 în Times New Roman,,spatiere între rânduri de -0,5 p;
- pentru respectarea numărului de pagini 8-10 pagini-0,5;

### **B. Descrierea situației actuale a spitalului: 2 p.**

### **C. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări: 1, p.**

### **D. Identificarea problemelor critice: 1 p.**

### **E. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute: 1 p.**

### **F. Dezvoltarea proiectului de specialitate 5 puncte:**

- scop 1 p
- obiective 1p
- activități 1p
  - a) definiție: 0.25 p
  - b) încadrarea în timp-grafic Gantt 0.25 p
  - c) resurse necesare-umane, materiale, financiare 0.25 p
  - d) responsabilități 0.25 p
- rezultate așteptate 1 p
- indicatori evaluare, monitorizare 1 p

**Total:10 puncte**

MANAGER,

Ec.Morcan Dragomir

